

AINEISTO-OHJEET

Tiedostomuoto

Aineisto tulee ensisijaisesti toimittaa PDF-muodossa. Muita kelvollisia tiedostomuotoja painotyöstä riippuen ovat .tiff-, .jpg-, .eps-, .ai-, .psd tai .cdr-muodossa. Tekstinkäsittelyohjelmissa (erilaiset office sovellukset) tuotetut aineistot eivät ole painokelpoisia

Tiedoston nimeäminen

Nimeä tiedostot selkeästi ja työtä kuvaaviksi. Korvaa sanavälit alaviivoilla. Esimerkki selkeästi nimetystä tiedostosta yritys_juliste_500x700.pdf.

Aineiston koko

Aineiston tulee ensisijaisesti olla 1:1 koossa. Aineistoa voi myös skaalata (esim. 1:2). Näin tehdessä on erittäin tärkeää mainita asiasta aineistoa toimittaessa.

Kuvien resoluutio

Kuvien ja bittikarttojen tulisi noudattaa seuraavia ohjeita painomenetelmien mukaan:

- Digipaino ja offset 300dpi
- Suurkuvatulosteet 72-200dpi riippuen katseluetäisyydestä paino. Esimerkiksi sisätiloihin valmistettavissa tuotteissa suosittelemme resoluutioksi 150dpi ja ulos valmistettaviin tuotteisiin 72dpi.
- Tekstiilipaino ja brodeeraus 300dpi

Värit

Toimita aineisto CMYK-väritilassa. Mikäli sinulla on tarkat PMS-värimäärytykset esim. logolle, ilmoitathan ne meille vielä erikseen. Muista sisällyttää valmistamaasi aineistoon käyttämäsi väriprofiili. Suosittelemme käyttämään Fogra Coated 39 profiilia.

Fontit ja kirjaisimet

Konvertoi fontit viivoiksi / vektoreiksi. Näin varmistat etteivät fontit muutu painossa.

Nimikoinnit ja numeroinnit

Luettelo nimistä ja numeroista asukokojen kera tulee toimittaa sähköpostilla yhteyshenkilölle

Leikkausvarat

- Digipaino ja offset töissä leikkuuvaroja tulee olla vähintään 3mm
- Suurkuvatuloiteissa leikkuuvaroja tulee olla 3-5mm. Kaksipuoleissa töissä suosittelemme 10mm leikkuuvaroja
- Kankaissa ja banderolleissa leikkuuvaroja tulee olla 10-20mm

Muotoonleikkaukset ja stanssaukset

Muotoonleikkavissa aineistoissa tulee olla stanssilinja spot-värillä. Mikäli stanssi sisältää leikkauksia ja nuuttauksia, tulee niiden olla eri spot-värillä merkittynä. Kysy tarkempia ohjeita tarvittaessa.

Mikäli mahdollista, toimita aineisto sekä stanssin kanssa että ilman.

Kohdelakkaus

Toimita kohdelakkaus erillisenä PDF-tiedostona, johon on valmistettu 100% mustalla vain kohdelakattava alue.

Roll Upit

Roll Up kuvavuotiin tulee lisätä aineiston alaosaan 200mm asennusvaraa, joka jää piiloon rungon sisälle.

Aineiston toimittaminen

- Pienet aineistot (alle 20mb) voidaan toimittaa sähköpostitse osoitteeseen myynti@proprint.fi tai omalle yhteyshenkilölle.
- Suuret aineistot voidaan toimittaa yrityksen nettisivuilta löytyvän aineiston siirto toiminnan avulla.
- CD-, DVD-levyt, USB-tikut ja värivedokset voit lähettää osoitteeseen: Painokeskus ProPrint Oy, PL 42, 60101 SEINÄJOKI. Muista laittaa mukaan työn tiedot.

PRINT FILE GRAPHIC REQUIREMENTS

Accepted print file formats:

All the material should be submitted on .pdf -format for the best output. If it is not possible to make pdf file, then .tiff, .jpg, .eps, .ai, .psd, cdr, files are also acceptable depending on the print job.

Name your files

Name your files clearly. Example for poster job that is in 500x700 size: yourcompanyname_poster_500x700mm.pdf

Size

Design should be in 1:1 size. If you scale your design you should always mention about it when sending the design.

Bitmap resolution

Pictures and bitmap graphics should be 300dpi for offset and digital printing, at least 72dpi for the wide format printing (such as banners and roll ups), Textile printing and embroidery 300dpi.

Colors

You should always convert to colors to CMYK before sending the print job. If you have specific Pantone color for example your logo, you should mention it when sending the file. This applies only when the order includes spot color printing. Always attach color profiles to your .pdf file. We recommend for using Fogra Coated 39 -colorprofile.

Fonts

Always convert your fonts to lines. This ensures that all the text is going to print as it has been designed.

Personalised numbers and names

If the job contains personalized names and numbers, you need to send them in spreadsheet with the design files.

Bleeds

Basic rule for all the digital printing, offset printing and large format is to have 3mm bleeds or more.

Sending the files

Smaller files (less than 20mb) can be sent to your contact person via email. Larger files can be sent through our website: www.proprint.fi